

Guía para la renovación de la **firma electrónica** por internet



SAT... ¡más fácil, más rápido!

Procedimiento de renovación

1 Ingresa al Portal del SAT, sat.gob.mx, y sigue la ruta:

Información: Firma electrónica: Cómo renovar tu firma electrónica.

2 Entra en el programa **Certifica** (antes llamado Solcedi).

CÓMO RENOVAR TU FIRMA ELECTRÓNICA

Si tu Firma Electrónica está vigente renuévala en línea:

Entra al programa Certifica (antes Solcedi).

- Selecciona Requerimiento de renovación de Firma Electrónica.
- Prepara los archivos de la Firma Electrónica que quieres renovar (terminaciones cer y key).
- Continúa con las indicaciones.

Para concluir el proceso de renovación es necesario contar con internet.

- Imprime tu comprobante y guarda tu nuevo archivo con terminación cer.

3 Da clic en la opción Certifica (32 bits).

SHCP | SAT
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO | Servicio de Administración Tributaria

Descarga de Certifica (antes SOLCEDI)
Obtenga la aplicación dando clic en el botón correspondiente

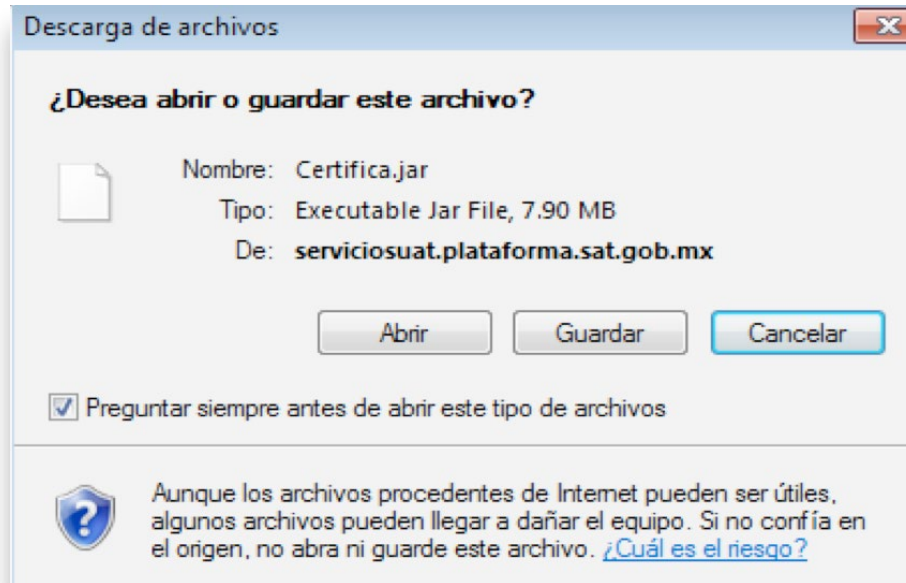
Certifica (32 bits)
Certifica (64 bits)

Si no se ejecuta el programa, ingresa con la opción 64 bits

Para ejecutar la aplicación, ir al directorio de descargas configurado en su equipo y ejecute el archivo Certifica

4

Abre o guarda en tu equipo la aplicación **Certifica**.



5

Ahí, elige la opción **Requerimiento de renovación de firma electrónica**.



6 Busca en tu computadora y selecciona tu certificado (archivo cer) vigente.

Requerimiento de Renovación de Firma electrónica

Estado del Proceso

Datos de Entrada:
• Certificado de FIEL vigente

Capturar Información Generar Claves Guardar y Enviar

Proporcione su certificado de Firma electrónica

Certificado de Firma electrónica vigente (archivo *.cer) **Seleccionar Archivo**

Certificado de FIEL vigente

Buscar en: Equipo

Nombre de archivo:

Archivos de tipo: Certificados *.cer

Abrir Cancelar

Cancelar Siguiente

7 Captura o actualiza tu correo electrónico.

Requerimiento de Renovación de Firma electrónica

Estado del Proceso

Datos de Entrada:
• Certificado de FIEL vigente

Capturar Información Generar Claves Guardar y Enviar

Proporcione su certificado de Firma electrónica

Certificado de Firma electrónica vigente (archivo *.cer) **Seleccionar Archivo**

RFC

Nombre

Correo Electrónico

CURP

Si eres persona física puedes actualizar tu CURP, si es necesario.

Cancelar Siguiente

8

Establece una contraseña con su confirmación y, si lo deseas, una o dos pistas para recordarla.

Requerimiento de Renovación de Firma electrónica

Estado del Proceso

SHCP SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SAT Servicio de Administración Tributaria

Datos de Entrada:

- Contraseña de la clave privada
- Confirmación de la contraseña

Capturar Información **Generar Claves** Guardar y Enviar

2

Establecer Contraseña de Firma electrónica

Proporcione la contraseña para su nueva Firma electrónica:

Contraseña de la Clave Privada

Confirmación de la Contraseña

Nivel de seguridad de la contraseña

Desea establecer pistas para recordar la contraseña de la nueva clave privada (Opcional).

Pistas

1a Pista

2a Pista (Opcional)

Cancelar Anterior Siguiete

9

Mueve el *mouse* como se indica.

Proceso de Generación de Claves

Es importante que MUEVA EL RATÓN (o mouse) en distintas direcciones hasta que la barra de avance se haya completado y se muestre la siguiente pantalla del proceso.

63%

Cancelar Anterior Siguiete

10 Ingresa el archivo key y la contraseña de tu firma electrónica vigente.

Requerimiento de Renovación de Firma electrónica

Estado del Proceso

SHCP SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SAT Servicio de Administración Tributaria

Seleccionar directorio de almacenamiento

- Archivo .ren
- Archivo .key

Capturar Información Generar Claves Guardar y Enviar

Datos Contribuyente

RFC

Firma de la Solicitud

Para continuar con el proceso de renovación, es necesario firmar la solicitud usando su Firma electrónica vigente.

Clave privada del certificado .key **Seleccionar Archivo**

Contraseña de la clave privada vigente

Firmar y Guardar Cancelar

11 Da clic en **Firmar y guardar** para establecer la ruta donde se guardarán los nuevos archivos.

Requerimiento de Renovación de Firma electrónica

Estado del Proceso

SHCP SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SAT Servicio de Administración Tributaria

Seleccionar directorio de almacenamiento

- Archivo .ren
- Archivo .key

Capturar Información Generar Claves Guardar y Enviar

Datos Contribuyente

RFC

Firma de la Solicitud

Para continuar con el proceso de renovación, es necesario firmar la solicitud usando su Firma electrónica vigente.

Clave privada del certificado .key **Seleccionar Archivo**

Contraseña de la clave privada vigente

Ruta para guardar archivos

Buscar en: Firma Electrónica

Nombre de carpeta: D:\Firma Electrónica

Archivos de tipo: Todos los Archivos

Guardar Cancelar

Firmar y Guardar Cancelar

12 Si cuentas con acceso a internet puedes terminar tu proceso de renovación; elige la opción **Sí**.

Requerimiento de Renovación de Firma electrónica

Estado del Proceso

SHCP SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SAT Servicio de Administración Tributaria

3 Seleccionar directorio de almacenamiento
• Archivo .ren
• Archivo .key

Capturar Información Generar Claves Guardar y Enviar

Datos Contribuyente

RFC

Firma de la Solicitud

Mensaje

su Firma electrónica vigente.

Ahora ya cuenta con una solicitud digital y su clave privada.

Sus archivos quedaron almacenados en la siguiente ruta:
D:\MAESTRIA

Si cuenta usted con internet, puede concluir con su proceso de renovación.

¿Desea Realizarlo?

Sí No

Firmar y Guardar Cancelar

4160754.key Seleccionar Archivo

13 Imprime tu comprobante y descarga tu nuevo certificado en **aquí**.

Requerimiento de Renovación de firma electrónica

Datos del Contribuyente

RFC HEMO4703272E4

Se ha generado su certificado con número de serie 2000100000030000

Para descargarlo de clic [aquí](#)

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
CERTISAT WEB

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA
Y CRÉDITO PÚBLICO

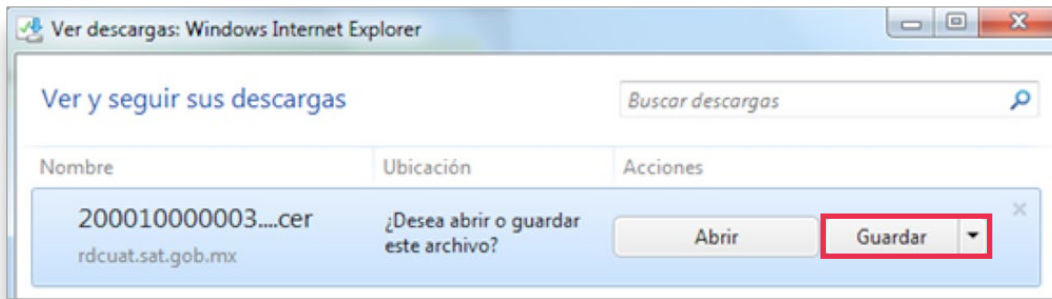
COMPROBANTE DE SOLICITUD DE RENOVACIÓN DE CERTIFICADO DE FIEL

NÚMERO DE OPERACIÓN: 150500000
FECHA: 2015-05-16 13:22:40

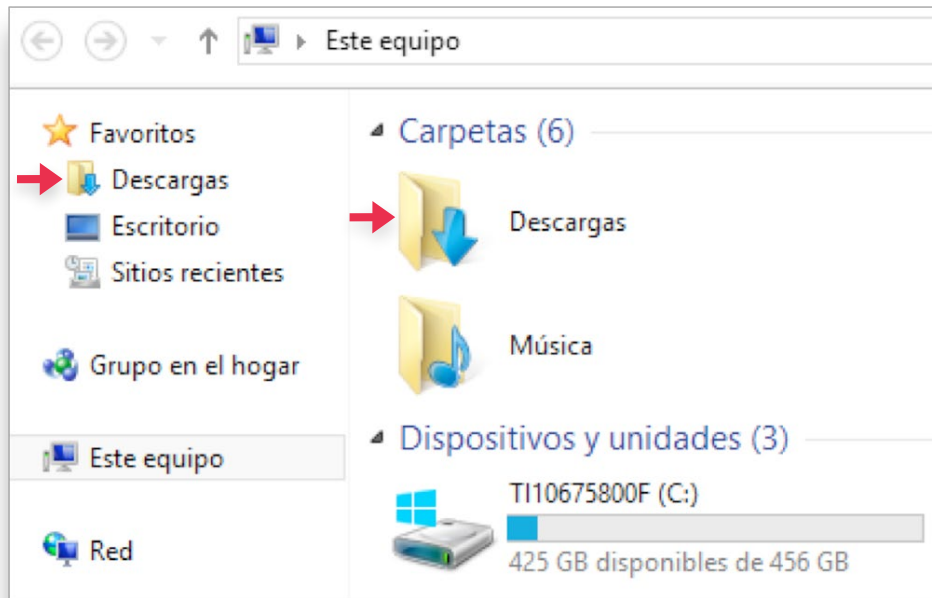
EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA CERTIFICA QUE EL CONTRIBUYENTE:

CON RFC: HEMO4703272E4 ; ENTREGÓ EL ARCHIVO: Renovacion_FIEL_HEMO4703272E4_2015051
QUE CONTIENE LA SOLICITUD DE RENOVACIÓN DE SU CERTIFICADO DE FIRMA ELECTRÓNICA
ASIMISMO, QUE COMO RESULTADO DEL PROCESO QUEDA A PARTIR DE ESTE MOMENTO, REV

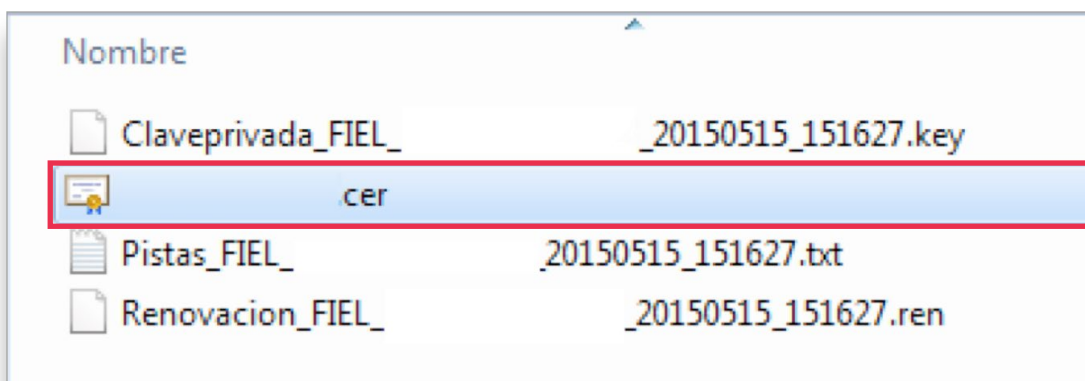
Terminar



14 Copia tu certificado de la carpeta de descargas de tu equipo de cómputo.

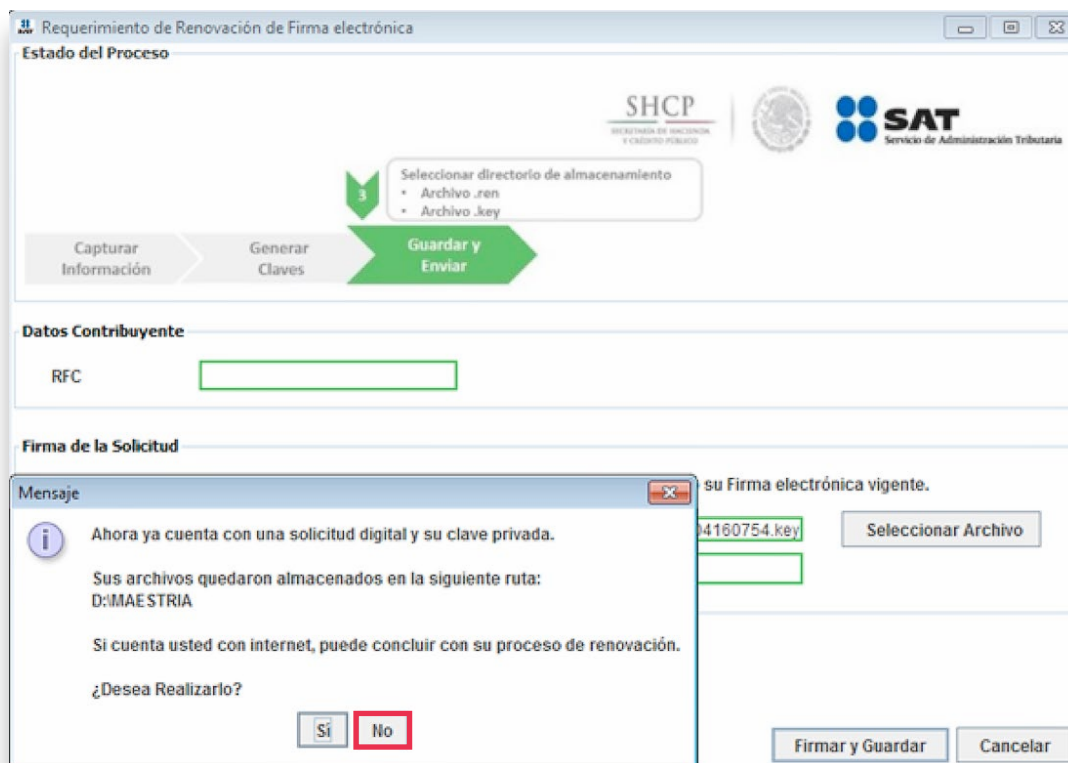


15 Finalmente, para contar con tu firma electrónica, pega el certificado donde guardaste tus archivos ren y key.



Si no tienes internet

1 Si elegiste la opción **No** y no concluíste el proceso de renovación, haz lo siguiente:



2 Ingresa al Portal del SAT, sat.gob.mx, y sigue la ruta:

Información: Firma electrónica: Cómo renovar tu firma electrónica: Certisat web.

3 Auténticate con tu firma electrónica vigente o con tu contraseña.

4 En el menú izquierdo de la aplicación da clic en **Renovación del certificado.**



5 En **Examinar** ubica el archivo ren que acabas de generar. Da clic en **Renovar**.

The screenshot shows the 'Renovación del certificado' section of the CERTISAT web application. At the top right, there are links for 'Principal', 'Ayuda', and 'Salir'. The header includes the logos for SHCP (Secretaría de Hacienda y Crédito Público) and SAT (Servicio de Administración Tributaria). The date '19 de Mayo de 2015' is displayed. A left sidebar lists various actions: 'Revocación del certificado', 'Renovación del certificado', 'Seguimiento a certificados', 'Recuperación de certificados', 'Envío de solicitud de certificados de Sello Digital', and 'Verificación de certificados'. The main content area is titled 'Renovación del certificado' and contains the text: 'Para renovar su certificado de firma electrónica avanzada actual, debe generar previamente su archivo de requerimiento de renovación (*.ren)'. Below this, there is a green bar with the text '* Requerimiento de renovación:' and a button labeled 'Examinar...'. Underneath, it says '* Campos requeridos'. At the bottom right, there are two buttons: 'Borrar' and 'Renovar >', with the 'Renovar >' button highlighted with a red border.

6 Imprime el comprobante que emite la aplicación.

The screenshot shows a receipt from the 'SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA CERTISAT WEB'. It features the SHCP logo and the text 'SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO'. The receipt is titled 'COMPROBANTE DE SOLICITUD DE RENOVACIÓN DE CERTIFICADO DE FIEL'. It provides the following information: 'NÚMERO DE OPERACIÓN: 150500000' and 'FECHA: 2015-05-16 15:21:28'. The main body of the receipt states: 'EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA CERTIFICA QUE EL CONTRIBUYENTE: CON RFC: ; ENTREGÓ EL ARCHIVO: **Renovacion_FIEL_20150516_** QUE CONTIENE LA SOLICITUD DE RENOVACIÓN DE SU CERTIFICADO DE FIRMA ELECTRÓNICA AVANZADA ASIMISMO, QUE COMO RESULTADO DEL PROCESO QUEDA A PARTIR DE ESTE MOMENTO, REVOCADO EL **20001000000300007081**, SE LE HACE ENTREGA DE UN ARCHIVO QUE CONTIENE SU NUEVO CERTIFICADO. NÚMERO DE SERIE: **2000100000030000**, Y LLAVE PÚBLICA : **MIGJJAoGBAKb2qY6sevVRjD0f19rYgamfVr5p3Mo885BGHRS61duMhwG5/j7azp3q4RBcnd5eTse0quFLS0ag:3wyHnse/rLDTRfL0DWc/mdYSd5w39BNu0h3AEZii4QL5HmDLJEwW6mDagMBAE=**

Descarga el certificado de tu nueva firma electrónica

1 En el menú izquierdo da clic en **Recuperación de certificados**. Ingresa tu RFC.

The screenshot shows a sidebar menu on the left with the following items: Revocación del certificado, Renovación del certificado, Seguimiento a certificados, **Recuperación de certificados** (highlighted), Envío de solicitud de certificados de Sello Digital, and Verificación de certificados. The main content area is titled 'Recuperación de certificados' and contains the instruction: 'Para recuperar el o los certificados que requiere, delimite su búsqueda indicando los datos que conoce.' Below this is a search form for 'Recuperación por RFC' with an 'RFC:' field (highlighted with a red box), a 'Campos requeridos' section with radio buttons for 'Todos los certificados expedidos' (selected) and 'Último certificado expedido', and a 'Buscar >' button.

2 Da clic sobre el número de serie del certificado activo y guarda tu nuevo archivo junto con los archivos ren y key.

The screenshot shows the 'Recuperación por RFC' search results page. It includes the same sidebar menu as above. The main content area is titled 'Recuperación por RFC' and contains the instruction: 'Seleccione el certificado que desea descargar, haciendo clic sobre el número de serie.' Below this are input fields for 'RFC:' and '[Razon Social | Nombre:]'. A table displays the search results:

Número de Serie	Estado	Tipo	Fecha Inicial (UTC)
00001000000201528	Activo	FIEL	2012-07-11 15:20:45

The screenshot shows a file download security warning dialog box titled 'Advertencia de seguridad de Descarga de archivos'. The dialog asks: '¿Desea abrir o guardar este archivo?'. It displays the following information: Nombre: 000010000002015.cer, Tipo: Certificado de seguridad, De: rdc.sat.gob.mx. There are three buttons: 'Abrir', 'Guardar' (highlighted with a red box), and 'Cancelar'. At the bottom, there is a warning icon and text: 'Aunque los archivos procedentes de Internet pueden ser útiles, este tipo de archivo puede llegar a dañar el equipo. Si no confía en el origen, no abra ni guarde este software. ¿Cuál es el riesgo?'.

Posibles problemas

Si al intentar concluir el proceso de renovación, cuando se elige la opción **Sí**, aparece el mensaje: **Error: ocurrió un error en la comunicación con el servicio**, es necesario enviar nuevamente la opción **Sí**, como se muestra en la siguiente pantalla:

The screenshot shows a web application window titled "Requerimiento de Renovación de firma electrónica". The interface includes logos for SHCP (Secretaría de Hacienda y Crédito Público) and SAT (Servicio de Administración Tributaria). A progress bar shows three steps: "Capturar Información", "Generar Claves", and "Guardar y Enviar". A tooltip for step 3 indicates "Seleccionar directorio de almacenamiento" with files ".ren" and ".key". Below the progress bar, there is a form for "Datos del Contribuyente" with an empty "RFC" field and a question "¿Cuenta con acceso a Internet, para reintentar el envío?" with a "Si" button. A red-bordered box highlights the error message: "Error: Ocurrió un error en la comunicación con el Servicio." Below this, the "Envío de Solicitud de Renovación" section provides instructions on how to upload the ".ren" file via the SAT website, mentioning the use of "CertiSAT Web" and the need for an electronic signature or RFC and password. A file path is shown: "718-YA\Renovacion_FIEL_..._20150516145013\Renovacion_FIEL_..._20150516_145013.ren". A "Terminar" button is located at the bottom right.

Si al descargar el nuevo certificado aparece un mensaje de error, es necesario cerrar la ventana, esperar tres minutos y elegir nuevamente la opción **aquí**.

¡Objeto no encontrado!

El enlace requerido no ha sido localizado en este servidor. Si usted proporcionó el enlace de manera manual le solicitamos que por favor revise los datos e intente de nuevo.
Por favor contacte con el [webmaster](#) en caso de que usted crea que existe un error en el servidor.

Error 404

10.60.144.122
Sat May 16 14:51:35 2015
Apache/2.2.12 (Linux/SUSE)

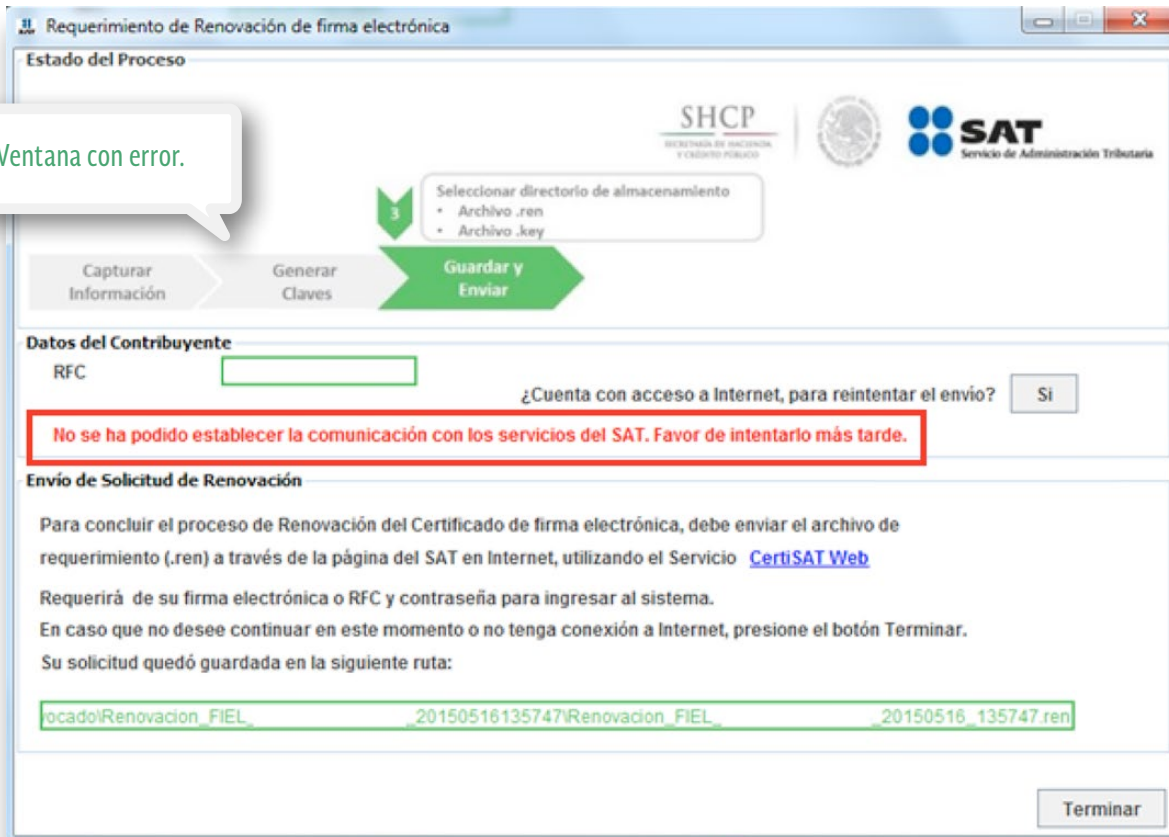
Ventana con error que se tendrá que cerrar.



Si en el proceso de renovación de la firma electrónica aparece el mensaje: **No se ha podido establecer la comunicación con los servicios del SAT, favor de intentarlo más tarde**, puede ser que el procedimiento no se esté realizando de manera correcta. Es necesario intentarlo nuevamente.

Posibles causas:

- Se ingresó un certificado revocado.
- Se ingresó de manera incorrecta la contraseña de su firma electrónica activa.
- La llave privada de la firma electrónica (archivo key) no corresponde al certificado.








Requisitos técnicos

El equipo de cómputo debe contar con:

→ Sistema operativo



→ **Navegador** (browser)

Navegador	Versión
 Safari	5 o superior
 Firefox	11 o superior
 Opera	11 o superior
 Google Chrome	10 o superior
 Internet Explorer	9 o superior